

	PROCEDURA STANDARD n. 08	 UNI EN ISO 9001:2015 – CERT. n° IT - 144393 - 80575
	Conversione ISTRUTTORI\ DIRETTORI\ FORMATORI da altre società scientifiche (IRC-CRI-AREU-ARES)	

PROCEDURA CONVERSIONE ISTRUTTORI DA ALTRE SOCIETA' SCIENTIFICHE (IRC – CRI – AREU - ARES)

- 1) Il candidato va su <https://irc-app.hivesrls.com/nuovoutente> e si registra;
- 2) Scarica la DOMANDA SOCIO IRCOMUNITA APS al seguente link
https://www.irc-com.it/upload/documenti/1741178546_PS06-2025_scheda%20SOCIO%20NEW.pdf la compila a mano e la salva/scansiona in PDF ;
- 3) Paga la quota socio 25,00€, a mezzo BONIFICO BANCARIO a favore di IRCOMUNITÀ APS
c/c Banca Intesa San Paolo IBAN: IT27F0306909606100000167055
OPPURE a mezzo PAYPAL: paypal@irc-com.org;
indicando nella causale: conversione istruttore IRC o CRI o AREU o ARES
- 4) Invia a segreteria@irc-com.org , presidente@irc-com.org e segretario@irc-com.org la seguente documentazione:
 - a) attestato ISTRUTTORE (CRI – AREU – ARES) o CERTIFICAZIONE delle competenze (IRC) in corso di validità;
 - b) copia del pagamento della quota sociale;
 - c) comunicazione del Centro di Formazione al quale vuole afferire;
 - d) dati per la FATURAZIONE.
- 5) Segretario: carica la quota ed emette la fattura;
- 6) Segreteria: verifica la correttezza della documentazione;
- 7) il Presidente o la Segreteria confermano l'avvenuta registrazione e gli assegnano la qualifica di "istruttore" e\o "direttore" e\o "Formatore" da brevetti utenti e comunicano all'interessato ed al Centro di Formazione dell'avvenuta registrazione;

Revisione n.
1

Approvazione CD
17 dicembre 2024